



Große Kreisstadt Weißwasser/O.L.

Wulke wokrjesne město Běla Woda

Stadtverwaltung Weißwasser . Postfach 1258 . 02932 Weißwasser/O.L.

Weißwasser, den 06.07.2018

An alle Interessenten
am Ausschreibungsverfahren
RHV VgV 004-18

Bearbeiter: Angela Paulke
Referat: Soziales und Ordnung
Telefon: 03576 265-270
Fax:
E-Mail: schulenkita@weisswasser.de
Aktenzeichen:
(bitte stets angeben)



Vergabestelle / Auftraggeber

Stadtverwaltung Weißwasser/O.L.
Referat Hauptverwaltung
Marktplatz
02943 Weißwasser/O.L.

| | | | | | |
|-------------|------------------|---------------------------------|---------|-------------------|---------------------|
| Ihr Zeichen | Geschäftszeichen | Vergabenummer RHV VgV 004-18 | Telefon | Ort Weißwasser | Datum 06.07.2018 |
|-------------|------------------|---------------------------------|---------|-------------------|---------------------|

Antworten auf Bieteranfragen

Maßnahme: Objektreinigung und Essenausgabe in der städtischen
Kita „Ulja“ in 02943 Weißwasser/O.L.

zu vergebende Leistung: Unterhalts- und Grundreinigung sowie Essenausgabe in der
Kita „Ulja“

Sehr geehrte Damen und Herren,
im Zusammenhang mit dem öffentlichen Ausschreibungsverfahren der Großen Kreisstadt Weißwasser/O.L. zur Vergabe der Leistung „Unterhalts- und Grundreinigung sowie Essenausgabe in der Kita „Ulja“ sind Nachfragen zu den Ausschreibungsunterlagen eingegangen. Folgende Antworten möchten wir Ihnen weiterleiten:

europa
energy award

Stadtverwaltung Weißwasser
Marktplatz
02943 Weißwasser/O.L.
www.weisswasser.de
E-Mail: stadt@weisswasser.de

Commerzbank AG
BLZ: 850 400 00
Konto: 305 837 700
IBAN: DE98 8504 0000 0305 8377 00
BIC: COBADEFFXXX

Volksbank Raiffeisenbank Niederschlesien eG
BLZ: 855 910 00
Konto: 4524 266 305
IBAN: DE77 8559 1000 4524 2663 05
BIC: GENODEF1GR1

Sparkasse Oberlausitz-Niederschlesien
BLZ: 850 501 00
Konto: 0070 005 664
IBAN: DE12 8505 0100 0070 0056 64
BIC: WELADED1GRL

1. Was passiert mit dem Frühstücksgeschirr?

Das Frühstück wird im Essraum und im Krippenbereich in der Gruppe eingenommen. Das Geschirr ist vor der Ausgabe des Mittagessens abzuwaschen. Demzufolge ist die Raumart 12 Blatt 1 von 1 „*Schulen Kitas/ Essenausgabe Mittag und Vesper*“ in der Überschrift um den Teil Frühstück zu erweitern. In der laufenden Nummer muss die Nummer 12.11.

„*Täglich : Bereitung Tee und Getränke(Milch), Vorbereitung Frühstücksgeschirr, Abwaschen Frühstücksgeschirr vor der Essenausgabe des Mittagessens*“ hinzugefügt werden.

Beim Frühstück ist mit ca.65-70 Gedecken zu rechnen.

Die Vorbereitung der Getränke beginnt 6:30 Uhr.

2. Im Sanitärbereich wurden folgende Fragen gestellt: Durch wen sind die Windeleimer zu entleeren? Wer reinigt die Zahnbecher- und Hackenleisten?

Beide Leistungen müssen in der Raumart 4 Blatt 1 von 1 ergänzt werden.

Die laufende Nummer 4.5 muss heißen: „*Abfall-, Papier- und Windelbehälter entleeren, Inhalte entsorgen, mit Müllbeuteln bestücken,.....*“ In der Raumart wird eine laufende Nummer 4.15 ergänzt: mit dem Inhalt 1x wöchentlich „*Zahnbecher- und Hackenleisten feucht reinigen*“

Des Weiteren möchten wir Sie auf zwei Korrekturen in den Ausschreibungsunterlagen hinweisen:

Korrektur im Angebotsschreiben

auf Seite 23 unter Punkt 4.1. Allgemeinaussagen und Preisgleitklausel:

alt: „ ... die mit dem Angebot einzureichende Urkalkulation (Ziff. 2.13) ...“

Korrektur: „ ... die mit dem Angebot einzureichende Urkalkulation (Ziff. 2.14) ...“

Korrektur in der Aufforderung zur Angebotsabgabe

auf Seite 10 unter „Checkliste zur Zusammenstellung des Angebots“ / Punkt 23:

alt: „ Urkalkulation nach Ziff. 2p) ...“

Korrektur: „ Urkalkulation nach Ziff. 9p) ...“

Mit der Beantwortung der Anfragen hoffen wir, dass weiterhin Ihr Interesse an der oben genannten Leistung besteht und würden uns über Ihre Angebote freuen.

Mit freundlichen Grüßen



Angela Paulke